



# **COMUNE DI URZULEI**

**REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DEI  
CRITERI PER LA GESTIONE DELLE RISORSE DI  
CUI ALLA L.R. 25/06/1984 N. 31**

**(Contributi spese viaggio studenti pendolari)**

**(Assegni di studio)**

**Approvato con delibera di C.C. n. 22 del 26.07.2016**

# **TITOLO I°**

## **SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

### **RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AGLI STUDENTI PENDOLARI**

#### **ART. 1**

##### **OGGETTO ED EFFETTI DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento disciplina le modalità per il rimborso delle spese di viaggio ai sensi della L.R. 25.06.1984, n. 31 art. 7 lett. a) e delle deliberazioni della Giunta Regionale n. 12/27 del 26.03.1996 e n. 5/6 del 03.02.2000, nonché ai sensi della L.R. 24.02.2006 n. 1 art. 8 comma 1 lett. c) e della deliberazione di Giunta Regionale n. 16/10 del 18.04.2006.

#### **ART. 2**

##### **RIMBORSO SPESE VIAGGIO E SOGGETTI DESTINATARI**

Il rimborso delle spese di viaggio, effettuato secondo le modalità stabilite negli articoli successivi, è commisurato al percorso necessario a raggiungere quella più vicina delle scuole del tipo di quella prescelta dall'alunno.

Non è ammesso rimborso per spese di viaggio finalizzate a raggiungere Istituti fuori dal territorio regionale.

I soggetti destinatari sono gli studenti iscritti e frequentanti Istituti di Istruzione Secondaria Superiore ed Artistica, pubblici o privati, purché abilitati a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato.

Sono esclusi i corsi di formazione professionale.

Il trasporto deve avvenire tramite mezzi pubblici, ma è consentito anche il rimborso chilometrico effettuato con autovetture private a cura dei familiari, qualora il luogo di residenza sia in località non servite dal servizio di trasporto pubblico locale (in tal caso il rimborso non potrà superare la spesa sostenuta con l'utilizzo dei mezzi di linea). In presenza di più studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare, verrà assegnato un unico rimborso.

Il contributo verrà erogato anche a favore degli studenti frequentanti corsi serali finalizzati all'acquisizione di un diploma di maturità, in assenza di mezzi di linea ordinaria.

L'assegnazione avverrà sino all'esaurimento dei fondi disponibili, salvo reperimento di risorse aggiuntive. L'importo del rimborso verrà determinato annualmente con delibera di giunta comunale.

#### **ART. 3**

##### **PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI**

Gli interventi oggetto del presente regolamento verranno programmati per ciascun anno scolastico in sede di approvazione del Bilancio di previsione.

#### **ART. 4**

##### **SOMME A DISPOSIZIONE**

Le somme a disposizione per i rimborsi saranno quelle che il Comune destinerà ogni anno scolastico con le risorse dei fondi trasferiti ai sensi della L.R. 25/93 ed ai sensi della L.R. 24.02.2006 n. 1 e s.m.i.

Nel caso la somma stabilita non risultasse sufficiente e l'Ente non fosse in grado di concorrere al rimborso con fondi propri, si procederà a ridurre la quota spettante a ciascun studente di una percentuale pari alla differenza tra la somma complessiva da rimborsare e la somma disponibile.

**ART. 5**  
**CONDIZIONI PER OTTENERE IL RIMBORSO**

**1) CONDIZIONI ECONOMICHE**

Si stabilisce, come segue, una diversificata percentuale di rimborso a seconda della situazione economica equivalente del nucleo familiare:

<b>ISEE da</b>	<b>A</b>	<b>Quota rimborsabile</b>
<b>€. 0</b>	<b>€. 4.880,00</b>	<b>90%</b>
<b>€. 4.881,00</b>	<b>€. 9.760,00</b>	<b>80%</b>
<b>€. 9.761,00</b>	<b>€. 14.650,00</b>	<b>70%</b>
<b>€. 14.650,00</b>	<b>€. 20.000,00</b>	<b>60%</b>

**2) MERITO SCOLASTICO**

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 31/84 i Comuni attuano gratuitamente gli interventi di cui all'articolo 7, lett. a), b) e d) al fine di consentire agli studenti capaci e meritevoli in disagiate condizioni economiche il proseguimento degli studi oltre la scuola dell'obbligo.

*I benefici suddetti, e quindi anche quello riferito al presente regolamento, devono essere attribuiti ove sia conseguita la promozione alla classe superiore e permanga la condizione di disagio economico pertanto si stabilisce che il conseguimento di risultato negativo al termine dell'anno scolastico, per il primo anno comporta la riduzione del 50% del contributo dovuto, la mancata promozione per due anni di seguito non dà diritto ad alcun rimborso.*

Pertanto tutti gli studenti che rientrano nelle condizioni economiche suddette, all'atto della presentazione della domanda dovranno anche dimostrare di aver ottenuto la promozione alla classe superiore.

**ART. 6**  
**SITUAZIONE ECONOMICA**

La situazione economica equivalente da prendere in considerazione per poter usufruire dei benefici sarà quella data dall'importo dell'ISEE, calcolato come da DPCM 159/2013.

**ART. 7**  
**TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE**

Le richieste di rimborso dovranno essere presentate al Comune, a pena di esclusione, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del relativo bando.

Il richiedente attesta la situazione economica del nucleo familiare con la presentazione della dichiarazione ISE/ISEE, in corso di validità, rilasciata dai competenti centri autorizzati, contestualmente all'istanza e il risultato scolastico conseguito su modello conforme (vedi allegato A).

**ART. 8**  
**SPESE AMMESSE AL RIMBORSO**

Saranno rimborsate le somme effettivamente sostenute e documentate tramite abbonamento individuale, fatto salvo quanto previsto al precedente art.2. E' ammessa la presentazione di biglietti di corsa semplice o carnet esclusivamente per i mesi Giugno e Settembre per le altre mensilità dovrà essere presentato l'abbonamento mensile.

#### **ART. 9**

##### **TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E RESPONSABILE**

Il procedimento amministrativo per la concessione dei rimborsi dovrà essere concluso entro il termine di giorni 60 decorrenti dalla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande. Il Responsabile del procedimento sarà quello nominato dal Responsabile del Servizio competente.

#### **ART. 10**

##### **CONCESSIONE DEI RIMBORSI**

La concessione dei rimborsi sarà effettuata dal Responsabile del Servizio competente con apposita determinazione sulla base di una graduatoria degli studenti aventi i requisiti richiesti.

## **TITOLO II° ASSEGNI DI STUDIO STUDENTI SCUOLA SECONDARIA DI 1^ e 2^ GRADO**

### **ART. 11 OGGETTO**

Il presente Titolo disciplina le modalità di assegnazione ed individua i criteri per la concessione di assegni di studio, al fine di favorire il proseguimento degli studi agli studenti capaci e meritevoli ed in disagiate condizioni economiche delle Scuole Secondarie di 1^ e 2 ^ grado ai sensi della L. R. 25.06.1984 n. 31;

### **ART.12 BENEFICIARI**

Al concorso per la concessione dell'assegno di studio possono partecipare gli studenti iscritti e frequentanti le Scuole Secondarie di 1^ e 2^ grado residenti nel Comune di Urzulei e aventi i requisiti di reddito e di merito riportati negli articoli che seguono.

Sono esclusi dal concorso gli studenti ripetenti la classe per la quale presentano i requisiti di merito e coloro che hanno avuto l'idoneità alla classe successiva dopo aver recuperato eventuali debiti formativi.

L'assegno di studio non è cumulabile con altri assegni o borse di studio concesse dallo Stato o da altri Enti. Allo studente è data facoltà di opzione.

L'assegno è cumulabile con le quote di rimborso spese di viaggio assegnati agli studenti pendolari. Può essere erogato un solo assegno di studio per nucleo familiare.

### **ART. 13 REQUISITI**

I principali requisiti presi in considerazione sono:

- economici, con la determinazione delle fasce di reddito;
- di merito, con l'individuazione del voto minimo necessario per la partecipazione al concorso.

### **ART. 14 DETERMINAZIONE DELLE FASCE DI REDDITO**

Le fasce di reddito saranno stabilite annualmente nel bando di concorso, sulla base della situazione economica familiare calcolata mediante l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE)

Il punteggio per il reddito familiare viene così determinato

<b>ISEE da</b>	<b>A</b>	<b>Punteggio</b>
<b>€. 0</b>	<b>€. 4.880,00</b>	<b>5.0</b>
<b>€. 4.881,00</b>	<b>€. 9.760,00</b>	<b>4.0</b>
<b>€. 9.761,00</b>	<b>€. 14.650,00</b>	<b>3.0</b>
<b>€. 14.650,00</b>	<b>€. 20.000,00</b>	<b>2.0</b>

**ART. 15  
REQUISITI DI MERITO**

Le condizioni del merito scolastico saranno accertate sulla base del risultato conseguito nell'anno scolastico precedente. Il punteggio da attribuire è quello certificato in modo sintetico dall'istituto scolastico frequentato dall'alunno. Nel caso di certificazione analitica si calcolerà la media considerando le materie che concorrono al merito scolastico, così come stabilito da leggi o circolari del Ministero dell'Istruzione .

Per quanto riguarda le classi di fine ciclo (es: terza media, 5<sup>a</sup> classe delle superiori, 3<sup>a</sup> classe delle superiori con esame finale), non si terrà conto della media aritmetica della certificazione di ammissione all'esame, ma si considererà il voto finale di diploma.

**TABELLA A**

<b>DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO</b>	
<b>VOTAZIONE FINALE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Da 70/100 a 79/100	2
Da 80/100 a 89/100	3
Da 90/100 a 99/100	4
100/100	5

**TABELLA B**

<b>CLASSI DALLA 1<sup>a</sup> ALLA 4<sup>a</sup> SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO</b>	
<b>MEDIA FINALE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Da 7 a 7.99	1
Da 8.00 a 8.99	2
Da 9.00 a 9.99	3
10.00	5

**TABELLA C**

<b>DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO</b>	
<b>VOTAZIONE FINALE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Da 8.00 a 8.99	3
Da 9.00 a 9.99	4
10.00	5

**TABELLA D**

<b>CLASSI 1° -2° SCUOLE SECONDARIE DI 1° GADO</b>		
<b>VOTAZIONE FINALE</b>	<b>GIUDIZIO FINALE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
8.00 a 8.99	PIU' CHE BUONO	3
9.00 a 9.99	DISTINTO	4
10.00	OTTIMO	5

Si precisa che nell'elaborazione della media della votazione scolastica, non verrà preso in considerazione il giudizio di religione. Non possono presentare domanda per l'assegno di studio gli studenti ripetenti la classe per la quale presentano i requisiti di merito e coloro che hanno avuto l'idoneità alla classe successiva dopo aver recuperato eventuali debiti formativi.

Di stabilire inoltre la possibilità di attribuire, a seguito di eventuali economie riscontrate, la borsa di studio agli studenti meritevoli il cui reddito ISEE del nucleo familiare sia compreso tra €.20.001,00 e €. 25.000,00 con gli stessi criteri di merito sopra esposti dando la priorità agli studenti frequentanti le Scuole Secondarie di 2° Grado;

#### **ART. 16 GRADUATORIA**

Le domande presentate saranno esaminate dal Responsabile del servizio che provvederà a redigere la graduatoria e all'assegnazione del contributo.

La graduatoria, sarà stilata sulla base dei requisiti di merito e dell'ISEE. Il punteggio che concorrerà alla formazione della graduatoria sarà determinato dalla somma del punteggio attribuito al merito scolastico e di quello attribuito al reddito familiare. Il punteggio complessivo massimo è stabilito in punti 10. Il punteggio da attribuire è quello certificato in modo sintetico dall'istituto scolastico frequentato dall'alunno. Nel caso di certificazione analitica si calcolerà la media considerando le materie che concorrono al merito scolastico, così come stabilito da leggi o circolari del Ministero dell'Istruzione. Per quanto riguarda le classi di fine ciclo (es: terza media, 5<sup>a</sup> classe delle superiori, 3<sup>a</sup> classe delle superiori con esame finale), non si terrà conto della media aritmetica della certificazione di ammissione all'esame, ma si considererà il voto finale di diploma.

Per la graduatoria finale sono stabilite le seguenti opzioni:

**a)** in caso di parità di punteggio, ha titolo preferenziale la migliore media dei voti conseguiti ed, in caso di ulteriore parità, il reddito più basso.

**b)** in caso di parità di punteggio, le borse di studio verranno assegnate al candidato appartenente al nucleo familiare più numeroso. In caso di ulteriore parità verrà assegnato al candidato con il valore ISEE più basso.

#### **ART. 17 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

I richiedenti dovranno presentare domanda di partecipazione, al Comune, a pena di esclusione, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del relativo bando, redatta su apposito modulo All. B a cui dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- autocertificazione attestante i voti riportati
- certificazione ISEE

#### **ART. 18 BANDO DI CONCORSO**

Per ogni anno scolastico verrà redatto il relativo bando, secondo i criteri del presente Regolamento, che indicherà la somma a disposizione, il numero degli assegni ed il loro importo.

#### **ART. 19 FALSE DICHIARAZIONI**

Ai richiedenti a cui verranno corrisposti i benefici di cui al presente regolamento, si applica l'art. 4 comma 2, del Decreto Legislativo n. 109 del 31.03.1998 in materia di controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.

In caso di dichiarazioni non veritiere, i suddetti sono passibili di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, oltre alla revoca dei benefici percepiti

**ART. 20**  
**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per il rimborso delle spese di viaggio e per la concessione di assegni di studio è richiesto agli interessati di fornire dati ed informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. n. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa dovranno essere fornite le seguenti informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento si precisa che:

i dati vengono acquisiti ai fini del rimborso oggetto del presente regolamento ed in particolare ai fini della verifica dei requisiti richiesti per l'ottenimento del beneficio.

**ART. 21**  
**DATI SENSIBILI**

I dati forniti non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 196/2003.

**ART. 22**  
**MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

altri Organi istituzionali ai fini dell'accertamento della veridicità

- al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i.
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia Diritti del richiedente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al richiedente il beneficio, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.lgs. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'art. 10 del citato D.lgs. 196/2003, con la presentazione della richiesta, l'interessato acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità sopra indicate.

**ART. 23**  
**PUBBLICITA'**

Ai contenuti del presente regolamento verrà data idonea pubblicità secondo le norme sulla trasparenza amministrativa.

Il bando per la concessione dei rimborsi verrà pubblicato per 30 giorni consecutivi all'Albo comunale ed in altri luoghi pubblici.

La graduatoria verrà affissa all'Albo comunale per la durata di giorni 07 e dovrà contenere almeno i seguenti elementi:

Contributo a sostento sese viaggio:

- nominativo dei beneficiari
- nominativo dell'esercente la patria potestà
- importo del rimborso

Assegnazione Borse di studio

- nominativo dei beneficiari
- nominativo dell'esercente la patria potestà
- Importo dell'assegno
- Votazione conseguita



## **ART. 24**

### **NORME DI RICHIAMO**

Per tutto quanto non previsto nel presente Regolamento si fa rinvio alle norme contenute nella L.R. 25.6.1984 n. 31 ed alle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 12/27 del 26.03.1996 e n. 5/6 del 03.02.2000; nonché della L.R. 24.02.2006 n. 1 e della deliberazione di G.R. 16/10 del 18.04.2006

**Allegato A**

**MODULO DOMANDA RIMBORSO SPESE VIAGGIO Destinatari: studenti pendolari scuole superiori. A. S. ISEE non superiore ad € 20.000,00**

Alla c.a. del Sindaco  
del Comune di Urzulei  
Ufficio Protocollo  
Via G. Mazzini n.02  
08040 Urzulei  
Prov.(\_\_\_\_)

\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE: |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| residente a \_\_\_\_\_

(Prov.\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel.\_\_\_\_\_,

in qualità di \_\_\_\_\_

*(N.B. Il mandato di pagamento sarà emesso in favore del dichiarante. Allegare alla presente domanda apposita delega qualora la persona incaricata alla riscossione in banca del mandato di pagamento sia diversa dal richiedente).*

**CHIEDE** di ricevere il contributo di **sostegno alle spese viaggio** per l'anno scolastico \_\_\_\_\_

A tal fine, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 dichiara

€ Che i dati dello studente sono i seguenti:

COGNOME: \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

COMUNE DI NASCITA: \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA: \_\_\_\_\_

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO: \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE: |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

ISTITUTO DI FREQUENZA \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

CORSO DI STUDI FREQUENTATO 2 \_\_\_\_\_ class \_\_\_\_\_

A. S. \_\_\_\_\_ ESITO € PROMOSSO - € RESPINTO

A. S. \_\_\_\_\_ ESITO € PROMOSSO - € RESPINTO Istituto di frequenza \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

- di aver sostenuto nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ una spesa complessiva pari ad € \_\_\_\_\_;
- di non aver prodotto analogha istanza di agevolazione presso altri Enti Pubblici;
- di aver preso visione del bando di assegnazione del rimborso spese viaggio A. Scolastico \_\_\_\_\_;
- di ricevere gratuitamente eventuali comunicazioni tramite posta elettronica e/o SMS, e/o telefono ai seguenti recapiti:  
e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Addì \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

*Firma*

\_\_\_\_\_

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 il sottoscritto dichiara di essere consapevole che i dati forniti saranno trattati per l'espletamento della procedura suddetta che include il trattamento informatico dei dati forniti, la pubblicazione degli stessi nelle graduatorie provvisoria e definitiva di assegnazione, la trasmissione a terzi (es. autorità scolastiche, Ministero delle Finanze ecc.).

Addì \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

*Firma*

\_\_\_\_\_

Da allegare obbligatoriamente alla presente domanda di rimborso:

- 1) Copia del certificato ISEE rilasciato dal CAAF relativa alla dichiarazione dei redditi \_\_\_\_\_ anno d'imposta \_\_\_\_\_;
- 2) Abbonamenti, biglietti o certificazione delle spese rilasciata dall'azienda di trasporti;

3) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

### **SCADENZA IMPROROGABILE**

---

Le domande consegnate, o spedite tramite servizio postale o Posta Elettronica Certificata, all'ufficio Protocollo dopo il \_\_\_\_\_ saranno escluse da qualsiasi beneficio.

Orari apertura al pubblico dell' Ufficio Protocollo:

dal lunedì al venerdì dalle 10.30 alle 13.00 – il lunedì e il giovedì dalle 16.30 alle 17.30

1 Compilare a nome del genitore, tutore, studente (solo se maggiorenne)

2 A titolo di esempio: *Istituto Tecnico Industriale, Corso Meccanica.*

3 Si chiede cortesemente di allegare solo ed esclusivamente biglietti/abbonamenti relativi all'anno scolastico \_\_\_\_\_

4 In caso di spedizione farà fede il timbro postale o la ricevuta PEC – L'Amministrazione si intende sollevata ogni responsabilità per eventuali disguidi

**Allegato B**

**MODULO DOMANDA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO (Legge Regionale 31/84 art 7, lett h); Fondi Bilancio Comunale). Destinatari Studenti frequentanti le Scuole pubbliche e paritarie Secondarie di I° e II° grado .Scadenza \_\_\_\_\_**

Alla c.a. del Sindaco  
del Comune di Urzulei  
Ufficio Protocollo  
Via G. Mazzini n.02  
08040 Urzulei  
Prov.(\_\_\_\_ )

\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_, \_\_\_\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE: □□□□□□□□□□□□□□□□ residente a \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_)

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

PER SE' STESSO (per i maggiorenni)

PER IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A

COGNOME: \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
COMUNE DI NASCITA: \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA: \_\_\_\_\_  
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO: \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE:□□□□□□□□□□□□□□□□

di poter partecipare al concorso per l'assegnazione delle borse di studio ai sensi della Legge Regionale 31/84 art 7, lett d) e h)

A tal fine, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 dichiara

A tal proposito, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del citato D.P.R. n.445,

**DICHIARA**

**1.Che nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ lo studente ha conseguito : (Barrare le caselle che interessano)**

presso la Scuola \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_,

la promozione alla classe \_\_\_\_\_ della Scuola Secondaria di I° grado, con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_;

presso la Scuola \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_,

la promozione alla classe \_\_\_\_\_ della Scuola Secondaria di II° grado, con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_;

presso la Scuola \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

il Diploma di Scuola Secondaria di :

I° grado: con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_

II° grado: con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_

**2. Che il proprio nucleo familiare convivente, risulta il seguente:**

NOME E COGNOME	RELAZIONE DI PARENTELA	DATA DI NASCITA	PROFESSIONE

**3. Che l'indicatore della Situazione Economica Equivalente (certificato ISEE) Redditi \_\_\_\_\_ del nucleo familiare ammonta ad €. \_\_\_\_\_.**

**4. Di non aver fruito** nello stesso anno scolastico di altri assegni o borse di studio erogati allo stesso titolo anche da altri enti.

**5. Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 196/03** che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Allega alla presente:

Copia certificazione attestante la votazione finale per l'anno scolastico \_\_\_\_\_, rilasciato dalla Scuola;

Copia certificazione Isee

Data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**L'AMMINISTRAZIONE SI RISERVA LA FACOLTA' DI APPURARE LA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE MEDIANTE VERIFICHE A CAMPIONE.**

*N.B. Il mandato di pagamento sarà emesso in favore del dichiarante. Allegare alla presente domanda apposita delega qualora la persona incaricata alla riscossione in banca del mandato di pagamento sia diversa dal richiedente).*